

I.I.S.S.-LIC.SCIENT.SCIENZE APPLICATE GEOTECNICA-ELETTRONICA ED ELETTROT.  
 "S. MOTTURA" - CALTANISSETTA (CL)  
 VIALE DELLA REGIONE N.71  
 CALTANISSETTA  
 TEL.0934591280/FAX0934555624  
 C.F.80004820850  
 e-mail: clis01200p@istruzione.it - clis01200p@pec.istruzione.it



ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA  
 SUPERIORE "S.MOTTURA"  
 IPA/GO istsc clis01200p  
 n° 2411 / 2017  
 30/03/2017 11:33:38  
 Protocollo in: 4.1.m  
 FILE

Ordine N.: 85 / 2017

Data: 30/03/2017

CIG. n. Z921E0B1C9

Voce: SNODI FORMAZIONE IN SERVIZIO ALL'INNOVAZIONE  
 DIDATTICA E ORGANIZZATIVA  
 10.8.4.A1 - FSEPON-SI-2016-5

CODICE UNIVOCO UFFICIO: UF0IV0  
 P.S.: L'emissione della fattura dovrà  
 riportare la lettera "S" nel campo  
 esigibilità IVA ai sensi dell'art. 2 del D.M.  
 23/01/2015 comma 1.

CUP G99G16000100007

**MASTERY SRL**  
 VIA C.A. DALLA CHIESA SNC - 93100 CALTANISSETTA (CL)  
 Tel. 0922/826284 Fax 0922/826521 P.I. 01644840850  
 e-mail: info@mastery.it

Vogliate fornire quanto segue alle condizioni sotto precisate:

Descrizione articolo	Prezzo s. iva	Totale	Iva %
NOLEGGIO VIDEOPROIETTORE DAL 01/02 AL 30/06 2017 MESI CINQUE PER I MODULI N. 1 e 2 DELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE AMMINISTRATIVO "AMMINISTRAZIONE DIGITALE" e PER I MODULI 4 e 9 DELLA FORMAZIONE DOCENTI " STRATEGIE PER LA DIDATTICA DIGITALE"	655,73770	655,73770	22

Imponibile: 655,74 + I.V.A. 22 % 144,26 = 800,00  
**Totale 800,00**

Condizioni di fornitura :

- 1) Le attività lavorative e/o le forniture dei materiali dovranno svolgersi negli orari che non interferiscono con le attività didattiche e cioè: dalle ore 7,30 alle ore 8,00 - dalle ore 14,10 alle ore 16,30;
- 2) Porto franco fino al punto di destinazione e consegna della merce ordinata direttamente alla responsabile dell'Ufficio Acquisti - STANZA N. 100 - PIANO RIALZATO;
- 3) Spese di imballo, spedizione, bollo, registro, oneri per la sicurezza a carico della Ditta Aggiudicataria;
- 4) Il materiale deve essere consegnato all'Istituto entro il termine di trenta gg;
- 5) Il pagamento della fattura avverrà nei termini previsti dalla normativa scolastica.
- 6) La Ditta aggiudicataria dovrà presentare la dichiarazione attestante che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei propri dipendenti (DURC).

CALTANISSETTA, 30/03/2017



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
 Prof.ssa Laura ZURLI